

**İ.T.Ü. İŞLETME FAKÜLTESİ / ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ**  
**“ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ PROJESİ” ve “ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ**  
**BİTİRME ÇALIŞMASI” YAZIM KURALLARI**

**GENEL AÇIKLAMA**

Bu kılavuzda, İ.T.Ü. İşletme Fakültesi Endüstri Mühendisliği Bölümü'nün 7. yarıyıl dersi olan “Endüstri Mühendisliği Projesi” ve 8. yarıyıl dersi olan “Bitirme Çalışması” için kullanılacak olan yazım kuralları tanıtılmaktadır. Sözkonusu her iki çalışma için, ortak kısaltma olarak EMP/EMBÇ sözcüğü kullanılmaktadır. EMP ile EMBÇ arasında biçimsel tek fark, EMP kapağında Ödev No'nun bulunmamasıdır. EMBÇ kapağında, belirlenmiş ve ilan edilmiş olan EMBÇ yazılmalıdır.

**TEMEL BİLGİLER ve ANA BÖLÜMLER**

EMP/EMBÇ, lisans öğrenimi boyunca edinilen bilgilerin ve deneyimlerin bir yansıması olan, belirli bir konu hakkında yapılan bir araştırmayı tüm yönleriyle açıklayan ve doğrulayan yazılı çalışmalardır. EMP/EMBÇ içinde, çalışma konusu hakkında geçmişten günümüze dek yapılmış olan araştırmalar, geniş ve anlaşılır bir şekilde tanıtılmalı, güncel literatüre ağırlık verilmelidir. EMP/EMBÇ'nin hedefleri ve literatüre yapacağı katkı açıklanmalıdır. Hazırlanan belgede çalışmanın deneysel ve analitik yönleri tanıtılmalı ve en sonunda çalışma boyunca elde edilmiş olan bilgi birikimi çalışma bulguları ile birleştirilerek, sonuçlar verilmelidir. EMP/EMBÇ sonuçlarına dayanarak, bundan sonra yapılabilecek çalışmalar hakkında önerilerde bulunulmalıdır. EMP/EMBÇ yazarı, okuyucuyu çalıştığı ana konu sınırları içinde olan, ama araştırma ile ilgili özel veya ayrıntılı bilgisi olmayan bir kişiymiş gibi düşünerek EMP/EMBÇ raporunu yazmalıdır. Özellikle EMBÇ uygulamalı yapılmalı, konuya özel şekil, çizelge, resim ve fotoğrafların konulması ile konunun anlaşılabilirliği arttırılmaya çalışılmalıdır. Çalışmanın sayfa sayısından çok içerik uygunluğunun ve öğrencinin kendi yapacağı katkının önemli olduğu unutulmamalıdır. EMBÇ sınavı, yapılan çalışmanın, hazırlayan öğrenci tarafından, Endüstri Mühendisliği Bölümü öğretim üyelerinden/görevlilerinden oluşan bir jüriye, sözlü olarak ve bilgisayar sunu (Microsoft PowerPoint) dosyası kullanılarak özet hâlinde sunulması yoluyla yapılır.

Her EMP/EMBÇ'nin aşağıdaki aşamalardan geçmesi beklenir:

- Çalışma konusu ile ilgili ulusal ve uluslararası literatürün incelenmesi.
- Varolan bilgi birikimindeki farklı düşüncelerin araştırmacı/araştırmacılar tarafından tarafsızca değerlendirilerek, araştırmada kullanılacak malzemenin, kuramın veya yöntemin saptanması.
- Uygulama aşaması (EMP/EMBÇ'nin amacı olan kuramsal veya uygulamalı çalışmanın sunulması).
- Uygulama aşamasında geliştirilen sistem, teknik veya modellerin yeniden değerlendirilmesi.
- Gereksinim duyulduğu takdirde, çalışmanın gelişimine bağlı olarak ek bir literatür taraması yapılması.
- Yeni bilgiler ışığında geliştirilen sistem, teknik veya modellerin yeniden değerlendirilmesi.
- Sonuçların hazırlanması ve gelecek araştırmalara yönelik öneriler yapılması.

EMP/EMBÇ'yi oluşturan bölümler, EMP/EMBÇ'nin yapıldığı ana konunun özelliklerine göre değişebilmekle birlikte şu düzen yeğlenir:

Kapak
İç Kapak
Adama Sayfası (İstenirse)
Önsöz
İçindekiler
Kısaltma Listesi
Şekil Listesi
Çizelge Listesi
Sembol Listesi
Özet
Giriş Bölümü
Diğer Bölümler (Genel Kısımlar)
Sonuç ve Öneriler
Kaynaklar
Ekler

**ÖNEMLİ NOT:** EMBC'nin üzerinde yer alan başlığın, daha önce Bölüm Kurullarından ve Fakülte Kurulu'ndan geçmiş ve panolarda ilan edilmiş olan konu başlığı ile aynı olması **ZORUNLUDUR**.

## **GENEL YAZIM KURALLARI**

### **1. Kullanılacak Kağıt ve Çoğaltma Sistemi**

EMP/EMBÇ’de, A4 (210 mm \* 297 mm) boyutunda beyaz kağıt kullanılır ve kağıdın iki yüzüne yazılır. Çoğaltma fotokopi ile beyaz kağıda yapılır. EMP/EMBÇ, sıkıştırılmış kapak içinde (beyaz karton ciltli olarak) teslim edilir.

### **2. Yazım Şekli**

EMP/EMBÇ’nin tümü Times New Roman yazı karakteri ve -bâzı istisnalar dışında- 12 punto (yazı büyüklüğü) ile yazılır. İçindekiler bölümünde istenildiği takdirde gereken (aynı satıra sığdırabilmek için) satırlarda 10 veya 11 punto kullanılabilir. Metinler dik ve normal harflerle yazılır. Başlıklarda, çizelge ve şekil numaralarında koyu harfler kullanılır (Çizelge ve şekil numaralarından sonra gelen çizelge ve şekil açıklamaları ise koyu yazılmaz). Noktalama işaretleri öncesinde boşluk bırakılmaz, sonrasında bir karakter boşluk bırakılır.

### **3. Sayfa Düzeni**

A4 boyutundaki kağıdın solundan 4 cm, sağından, üstünden ve altından 2,5 cm boşluk bırakılmalıdır. EMP/EMBÇ metni sağ ve sol kenara dayalı (justified), başlıklar ise sola dayalı yazılır. Çizelge ve şekil açıklamaları, bulunduğu satırın ortasına yazılmalıdır.

### **4. Satır Aralıkları ve Düzeni**

EMP/EMBÇ metni 1,5 satır aralıkla yazılır; paragraflardan önce ve sonra 6 punto boşluk bırakılır. Paragraflar arasına boş satır konmaz. Önsöz, İçindekiler, Kısaltma Listesi, Şekil Listesi, Çizelge Listesi, Sembol Listesi, Özet, Kaynaklar ve Ekler 1 satır aralıkla yazılır. Paragraf başında sekme (girinti) kullanılmaz.

### **5. Başlıklar**

Genel bölüm başlıkları (Önsöz, İçindekiler, ..., Giriş Bölümleri, ..., Ekler) birinci derece başlıklar olarak yazılırlar. Birinci derece başlıklar yeni bir bölüme geçişi gösterdiğinden her zaman sayfa başlarında yer almalıdır. Birinci derece başlıklar sağ sayfadan başlar (ana bölümler sol sayfada başlamamalıdır). Tüm başlıklar sola dayalı olarak yazılırlar. Başlık özellikleri aşağıdaki gibidir:

1. Birinci derece başlıklardan önce 72 punto, sonra 18 punto boşluk bırakılır. **TÜM HARFLER BÜYÜK YAZILMALIDIR.**
- 1.1. İkinci derece başlıklardan önce 18 punto, sonra 12 punto boşluk bırakılır. **Tüm Sözcüklerin İlk Harfi Büyük, Diğer Harfleri Küçük Yazılmalıdır.**
- 1.1.1. Üçüncü ve dördüncü derece başlıklardan önce 12 punto, sonra 6 punto boşluk bırakılır. **Başlığın ilk harfi büyük, diğer harfler küçük yazılmalıdır.**

Dördüncü dereceden daha alt derecede başlık kullanılmaz.

Başlıklar sayfanın son satırı olarak yazılamaz, başlık sonrası 2 satır metin yazılamıyorsa başlık da sonraki sayfada yer alır. Bir paragrafın ilk satırı sayfanın son satırı, paragrafın son satırı da sayfanın ilk satırı olarak yazılamaz (widow/orphan control).

## 6. Sayfa Numaralama

EMP/EMBÇ'nin dış ve iç kapağı dışındaki tüm sayfaları numaralanır. Sayfa numaraları Times New Roman-11 punto ile yazılır. Sayfa numarası EMP/EMBÇ'nin, Önsöz, İçindekiler, Kısaltma Listesi, Şekil Listesi, Çizelge Listesi, Sembol Listesi ve Özet bölümlerinde küçük Romen rakamları (i, ii, iii, iv, ...) şeklinde sayfanın altbilgi kısmında ortalı (centered) yazılır. EMP/EMBÇ'nin Giriş Bölümü, Diğer Bölümler, Sonuç Bölümü ve Ekler bölümleri Arap harfleri (1, 2, 3, ...) ile sayfanın altbilgi kısmında ortalı (centered) yazılır.

## 7. Çizelgeler ve Şekiller

Çizelgeler/Şekiller, metinde ilk söz edildikleri yere olabildiğince yakın ve sözügeçen bu yerden sonra yerleştirilmelidir. Bir ya da birkaç çizelge/şekil aynı sayfada yer alabilir.

Çizelge/Şekil açıklaması, çizelge/şekil numarası ve çizelge/şekil adından oluşur. Çizelge/Şekil numarasındaki ilk rakam bölüm numarası, ikinci rakam ise çizelge veya şeklin, o bölüm içindeki sıra numarasıdır. Çizelgenin/Şeklin ne olduğu hakkında kısa bilgi veren Çizelge/Şekil adı, koyu (bold) olarak yazılır. Her çizelgenin adı çizelgenin üstüne ve her şeklin adı ise şeklin altına, buldukları satır üzerinde ortalanarak yazılır (Örneğin **Şekil 1.14**. Kanban ile üretim kontrolü).

Çizelge/Şekil numaralarında ve adlarında Times New Roman 12 punto yazı karakteri ve 1 satır aralığı kullanılır. Çizelge açıklamasından önce 12 punto, sonra ise 6 punto boşluk bırakılır. Şekil açıklamasından önce 6 punto, sonra ise 12 punto boşluk bırakılır.

Çizelgeler ve şekillerdeki grafikler, buldukları satır üzerinde ortalanarak konulur. Benzer şekilde çizelge ve şekil açıklamaları da buldukları satır üzerinde ortalanarak yazılır. Çizelge/Şekil altına yazılacak olan her türlü bilgi için 8-10 punto arası yazı büyüklüğü kullanılır.

## 8. Denklemler (Matematiksel İfâdeler)

Denklemler 1,5 aralıkla yazılır. Denklemlerden önce ve sonra 6 punto boşluk bırakılır. Denklemlerden önce ve sonra boş satır konmaz. Denklemlere, ilgili bölüm içinde bölüm numarası ilk numara olmak koşuluyla 1'den başlayarak sıra ile numara verilir. Bu numaralar koyu (bold) olarak ve [Birinci bölümde **(1.1)**, **(1.2)**, ..., İkinci Bölümde **(2.1)**, **(2.2)**, ...] şeklinde, gerekiyorsa aynı denklemin alt ifadeleri **(1.1a)** ve **(1.1b)** şeklinde, denklemin bulunduğu satırın en sağına (right) yazılır.

Metin içinde veya denklemlerde kullanılan tüm matematiksel semboller (değişkenleri ve fonksiyonları adlandırdığımız latin veya grek sembolleri) italik olarak yazılmalıdır. Ayrıca bunların denklemlerdeki (Örneğin 'MS Word Equation Editor'den) font türleri ile metindeki font türleri aynı olmalıdır.

## 9. Ciltleme

EMP/EMBÇ, son halini aldıktan sonra beyaz karton kapakla ciltlenir.

## İÇERİK BİLGİLERİ

### 1. Genel Bilgiler

Noktalama ve yazım için Türk Dil Kurumu Yazım Kılavuzuna ve Türkçe Sözlüğe uyulur. EMP/EMBC’de üçüncü şahıs kullanılmasına özen gösterilir. EMP/EMBC’de SI birimleri kullanılır.

### 2. Bölümlerin İçerikleri

Bölüm Adı	İçerik
Kapak, İç Kapak	Çalışmanın adı, öğrenci numarası ve adı, danışman, teslim tarihi, EMBC No.
Adama Sayfası	İsteniyorsa ödev bir kişiye/kişilere veya kuruma/kurumlara adanabilir.
Önsöz	EMP/EMBC’yi destekleyen kişi, kurum vb.’ne teşekkür edilir.
İçindekiler	EMP/EMBC’de yer alan bölüm ve alt bölüm başlıklarının ve sayfa numaralarının gösterildiği bölümdür.
Kısaltma Listesi	EMP/EMBC’de kullanılan kısaltmaların açıklama listesidir.
Şekil Listesi	EMP/EMBC’de kullanılan şekil adlarının listesidir.
Çizelge Listesi	EMP/EMBC’de kullanılan çizelge adlarının listesidir.
Sembol Listesi	EMP/EMBC’de kullanılan sembollerin ve açıklamalarının listesidir.
Özet	EMP/EMBC’nin hangi amaçla, nasıl yapıldığı, önemli ve özgün bulgularla açıklanmalıdır.
Giriş Bölümü	EMP/EMBC’nin tanıtımının yapıldığı bölümdür. Bu bölümde EMP/EMBC konusu ve önemi ile EMP/EMBC bölümlerinin içerikleri hakkında bilgi verilir. Son paragrafta bu EMP/EMBC’de yapılması düşünülen çalışmanın amacı belirtilir.
Diğer Bölümler (Genel Kısımlar)	Bu bölümlerde EMP/EMBC konusu ile ilgili bugüne kadar yapılmış çalışmalar geniş ve ayrıntılı bir şekilde, kaynaklarda verilen kurallara uyularak açıklanmalıdır. Çalışmada kullanılan her türlü deney aleti, araç, malzeme, kuram vb. ile araştırmanın yöntemini bu bölümlerde anlatılır.
Sonuç ve Öneriler Bölümü	EMP/EMBC’nin bulguları bu bölümde açıklanır. Çalışma bulgularının değerlendirilmesi ile varılan sonuçlar, varolan literatür bilgisi ile birlikte yorumlanır. Sonuçlar belirtilir. Çalışmanın geliştirilmesi için ileride yapılacak araştırmalara yönelik önerilerde bulunulur (İzleyen bölümde bu konu ile ilgili ayrıntılı bilgi verilecektir.-
Kaynaklar	EMP/EMBC’de kullanılan kaynaklar (kitap, makale, bildiri, vb.) belirtilir.
Ekler	EMP/EMBC’de kullanılan hesaplamalar, çizelgeler, şekiller, metin içinde akışı böylece kadar uzun (üstüste iki sayfadan fazla) ise bu bölümde yer alır. Ekler bölümü kendi içinde harfler kullanılarak bölünebilir (Ek-A, Ek-B gibi).

### 3. “Sonuçlar ve Öneriler” Bölümü Hakkında Özel Açıklama

EMP/EMBC’nin bu bölümünde üç alt bölüm bulunmalıdır: “Sonuçlar”, “Değerlendirme” ve “Gelecek Araştırmalar İçin Öneriler”. Bu alt bölümlerden “Değerlendirme” başlığı altında, EMP/EMBC’de kurulan modellerin kullanılan yöntemler ile çözümü sonucu elde edilen bulgu ve sonuçların küresel, bölgesel, çevresel, sosyal, ekonomik, meslekî ve yönetsel etkilerinin (bunlardan çalışma için uygun olanların) irdelenmesi gerekmektedir. “Değerlendirme” başlığı altında yazılacak olan metnin yaklaşık uzunluğunun 200 sözcük olması ve aşağıdaki gibi sorulara yanıt vermesi beklenmektedir:

- Çalışmanın iş dünyasına ne tür etki ve katkıları vardır ?
- Çalışmanın sonuçlarına dayanarak iş dünyasındaki ilgili uygulamada ne tür değişiklikler yapılabilir ? Bu değişiklikler ne gibi etkiler yaratır ?
- Çalışma sonuçlarının ekonomik etkileri nelerdir ?
- Çalışma sonuçlarının toplumun farklı kesimleri (yöneticiler, araştırmacılar vb.) üzerindeki etkileri nelerdir ?
- Çalışma sonuçlarının toplumun davranışları üzerine ne gibi etkileri vardır ?
- Çalışma sonuçlarının sosyal sorumluluk konusundaki etkileri nelerdir ?
- Çalışma sonuçlarının çevreye karşı sorumluluk / çevre bilinci üzerindeki etkileri nelerdir ?
- Çalışma sonuçları, yaşam kalitesini nasıl etkiler ?
- Çalışma sonuçlarının toplum refahı ve kamu düzeni üzerinde ne tür etkileri vardır ?

### 4. Kaynaklar/Atıf

EMP/EMBC’de kullanılan kaynaklar ve atıfta bulunulan yazarlar net bir şekilde gösterilmelidir. Bu gösterim Harvard Referans Tekniği veya Sayısal Referans Tekniği ile yapılabilir.

Seçilen kaynak gösterim tekniği, EMP/EMBC metni boyunca hiç değiştirilmeden kullanılmalıdır.

#### 4.1. HARVARD Referans Tekniği

Bu tekniğe göre metin içinde geçen atıflar, yazar soyadı ve parantez içinde yer alan yayın yılı ile belirtilir. Yayınlar, Kaynaklar bölümünde sırasıyla; Yazar(lar), Yayın yılı, Başlık, Yayın yeri, Basım ayrıntıları ile verilir.

#### Metinde;

- Yazar adı, cümlenin bir parçası olarak kullanılmışsa yayın yılı parantez içinde belirtilir.

Örneğin:

Serarslan (2002) istatistiksel modeller konusunda yapmış olduğu ...

- Yazar adı, cümlenin bir parçası olarak kullanılmamışsa yazar adı ve basım yılı parantez içinde verilir.

Örneğin:

En son çalışmalar (Soyer, 2003) uygulamanın ...

- İki yazarın bulunması durumunda her iki yazarın soyadı da kullanılır.

Örneğin:

Bozdağ ve Baskak (1993) yumuşak dolgular üzerinde ...

- İkidenden fazla yazar olması durumunda ilk yazarın soyadını “ve diğ.” ifadesi izler.

Örneğin:

Polat ve diğ. (1999) tarafından öne sürülen ...

- Eğer aynı yazarın aynı yılda basılmış birden fazla yayını kullanılmışsa basım yıllarının sonuna alfabetik bir karakter eklenir.

Örneğin:

Kahraman ve diğ. (2003a) tarafından yapılan çalışmalar, bu sonucu ...

- Eğer yazarı belirsiz bir gazete yazısı kullanılacaksa gazete adı, basım yılı ve sayfa no belirtilir.

Örneğin:

Bölgede görülen sel baskınları yapısal özellikleri etkilemektedir (Atlas 1998, s. 16)

- Web sayfalarından yapılan alıntılarda Url- ön eki kullanılır ve web sayfası sıra numarası verilir.

Örneğin:

İstanbul Teknik Üniversitesi'nin sayfalarında bu bilgi doğrulanmaktadır (Url-1).

### **Kaynaklarda;**

- EMP/EMBÇ çalışmasında yararlanılan yayınlar, yazar soyadlarına göre alfabetik sırayla sıralanır. Yayının basıldığı derginin, kongre kitapçığının, kitabın vb. adı eğik (italik) olarak yazılır.

- **Kitap referansı için gösterim şekli ve örnek**

**Yazarın Soyadı, Yazarın Adının ilk harfi., Yıl: *Kitap Adı*. Yayınevi, Basım yeri.**

**Schneeweiss, C., 2003: *Distributed Decision Making*. Springer, Heidelberg.**

- **Dergilerdeki makaleler için gösterim şekli ve örnek**

**Yazar1'in Soyadı, Adının ilk harfi., Yazar2'nin Soyadı, Adının ilk harfi., and Yazar3'ün soyadı, Adının ilk harfi., Yıl: Makalenin ismi. *Basıldığı derginin ismi*, **Derginin cilt no'su**, sayfa numaraları.**

**Schneeweiss, C., Zimmer, K., and Zimmermann, M., 2004: The design of contracts to coordinate operational interdependencies within the supply chain. *International Journal of Production Economics*, 92, 43-59.**

- **Konferans bildirileri için gösterim şekli ve örnek (yayımlanan bildiriler için)**

**Yazarın Soyadı, Yazarın Adının ilk harfi,** Yıl: Bildiri Adı. *Konferans Kitapçığının Adı*, Tarih ve Kongre Yeri, sayfa numaraları.

**Silver, K.,** 1991: Electronic mail: the new way to communicate. *9<sup>th</sup> International Online Information Meeting*, 3-5 December 1990 London, 323-330.

- **Konferans bildirileri için örnek (sunulan bildiriler için)**

**Acar, M. H. and Yılmaz, P.,** 1997: Effect of tetramethylthiuramdisulfide on the cationic polymerization of cyclohexeneoxide, *The 2<sup>nd</sup> International Conferences on Advanced Polymers via Macromolecular Engineering*, Orlando, Florida, USA, April 19-23.

- **Tezler için gösterim şekli ve örnek**

**Yazarın Soyadı, Yazarın Adının ilk harfi,** Yıl: *Tezin Adı*. Yüksek Lisans/Doktora, Üniversite Adı, Ülke.

**Agutter, A.J.,** 1995: *The linguistic significance of current British slang*. Thesis (PhD), Edinburgh University, United Kingdom.

- **Haritalar için gösterim şekli ve örnek**

**Yazarın Soyadı, Yazarın Adının ilk harfi,** Yıl: *Başlık*. Ölçek, Basım Yeri:Yayınevi.

**Mason, J.,** 1832: *Map of the countries lying between Spain and India*. 1:8.000.000, London: Ordnance Survey.

- **Patentler için örnek**

**Sisaky, A., Golab, F. and Myer, B.,** 1989. Rust resistant potatoes, *United Kingdom Patent*, No: 2394783 dated 23.1.1989.

- **Raporlar için örnekler**

**Burke, W.F. and Uğurtaş, G.,** 1974. Seismic interpretation of Thrace basin, TPAO internal report, Ankara, Turkey.

**McCaffrey, R. and Abers, G.,** 1988. SYN3: A program for inversion of teleseismic body wave forms on microcomputers, *Air Force Geophysics Laboratory Technical Report, AFGL-TR-88-0099*, Hanscomb Air Force Base, MA.

- **Standartlar için örnek**

**TS-40561,** 1985. Çelik yapıların plastik teoriye göre hesap kuralları, *Türk Standartları Enstitüsü*, Ankara.

- **Kişisel Görüşmeler için örnek**

**LePichon, X.,** 1997. Kişisel görüşme.

- **Web sayfaları için gösterim şekli ve örnek**

**Url-no,** <web adresi>, erişim tarihi.

**Url-1** <www.itu.edu.tr> erişim tarihi: 03.09.2009.



## 4.2. SAYISAL Referans Tekniği

Bu teknikte tüm yayınlara EMP/EMBÇ yazarı tarafından bir numara verilir ve yayınlar numara sırasına göre Kaynaklar bölümünde verilir. Yayınlar verilen numaralar aynı zamanda yayının EMP/EMBÇ'nin içinde geçtiği sırayı da belirtmelidir. Dolayısıyla EMP/EMBÇ'nin metin kısmında kullanılan ilk yayın, kaynaklarda da birinci sırada yer almalıdır.

Metin içinde geçen atıflar yazar soyadı ve köşeli parantez içinde yer alan yayın numarası şeklinde verilir. Yayınlar, Kaynaklar bölümünde Harvard Referans Tekniği ile aynı şekilde verilir. Tek fark, başına numara konmasıdır.

### Metinde;

- Yazar adı cümlenin bir parçası olarak kullanılmışsa yayın sırası parantez içinde belirtilir.

Örneğin:

Kayakutlu [4] matematiksel modeller üzerinde yapmış olduğu ...

- Yazar adı cümlenin bir parçası olarak kullanılmamışsa yazar adı ve yayın sırası parantez içinde verilir.

Örneğin:

En son çalışmalar [3, 4, 5] uygulamanın ...

- İki yazarın bulunması durumunda her iki yazarın soyadı da kullanılır.

Örneğin:

Durmuşođlu ve Topcu [11] karar verme modeli üzerinde ...

- İkiyden fazla yazar olması durumunda ilk yazarın soyadını "ve diğ." ifadesi izler.

Örneğin:

Kabak ve diğ. [5] tarafından öne sürülen ...

### Kaynaklarda;

[1] Schneeweiss, C., 2003: *Distributed Decision Making*. Springer, Heidelberg.

[2] Schneeweiss, C., Zimmer, K., and Zimmermann, M., 2004: The design of contracts to coordinate operational interdependencies within the supply chain. *International Journal of Production Economics*, **92**, 43-59.

[3] Silver, K., 1991: Electronic mail: the new way to communicate. *9<sup>th</sup> International Online Information Meeting*, 3-5 December 1990 London, 323-330.